

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе социальных инициатив «Люди дела»

Конкурс проводит Архангельский Центр социальных технологий «Гарант» в рамках проекта «От общественной активности к социальным изменениям», поддержанного Фондом президентских грантов.

ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Улучшение жизни в территории силами активных граждан Архангельской области, через поддержку инициатив, направленных на сплочение местного сообщества и развитие территории.

ГЕОГРАФИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится на территории Архангельской области

УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

К участию в конкурсе приглашаются инициативные группы граждан (состав инициативной группы не менее 3-х человек), некоммерческие организации (общественные организации/объединения, муниципальные учреждения), осуществляющие деятельность на территории Архангельской области.

В конкурсе не могут принимать участие:

- политические партии и движения;
- религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;
- профсоюзы, созданные как в форме общественных организаций, так и в любой иной организационно–правовой форме (в том числе, в форме ассоциаций и союзов, некоммерческих партнерств), уставной деятельностью которых является содействие профессиональной деятельности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- коммерческие организации;

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:

Заявки на конкурс принимаются до 17 часов 12 октября 2018 г.

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, предоставляются заявителем Организатору конкурса на электронный адрес: grants@ngo-garant.ru

Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

Этапы проведения конкурса	Период / дата
Объявление конкурса	12 сентября 2018
Консультации по написанию заявки на конкурс	12 сентября – 11 октября 2018 г.
Окончание приема заявок на конкурс	11 октября 2018г. до 17.00 часов
Объявление результатов конкурса	25 октября 2018
Период реализации проектов	25 октября 2018г. – 31 декабря 2018г.

УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Минимальный размер финансирования проекта - **не менее 5 000 рублей**

Максимальный размер финансирования одного проекта составляет - **25 000 рублей**.

Условия использования средств в рамках проектов:

- ❖ Выделенные средства могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов;

Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (аренда помещения, расходные материалы для проведения мероприятий и т.п.);

- ❖ **Финансирование проектов организаций (юр. лиц)** - победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между организациями-победителями и Организатором Конкурса. Выплата будет произведена перечислением на рублевый расчетный счёт организации-победителя.
- ❖ **Финансирование проектов инициативных групп (физ. лиц)** - победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между физическим лицом (представителем инициативной группы) - победителем и Организатором Конкурса. Средства будут перечислены на расчетные счета организаций-поставщиков товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (в соответствии с бюджетом проекта) по заявкам физического лица – победителя и предоставленным финансовым документам.
- ❖ Организатор Конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению.

ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:

Средства, предоставленные Участнику Конкурса в порядке целевого финансирования, **не могут использоваться на:**

- ❖ Для оплаты труда сотрудников организации
- ❖ Для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
- ❖ на расходы, осуществленные до получения средств целевого финансирования на счет победителя.
- ❖ Приобретение основных средств (оборудования) для инициативных групп;
- ❖ Оплату текущих расходов и долгов организации;
- ❖ Непредвиденные расходы;
- ❖ Представительские расходы;
- ❖ Приобретение мобильных телефонов и оплата мобильной связи.

В РАМКАХ КОНКУРСА МОГУТ БЫТЬ ПОДДЕРЖАНЫ ПРОЕКТЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА

- объединение граждан по интересам, месту жительства и т.п. с целью решения своих проблем;
- вовлечение жителей в решение актуальных проблем территории;
- поддержку самодеятельного творчества различных категорий граждан;
- оказание помощи социально-незащищенным группам населения;

- привлечение широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом,
- создание условий для развития массовых оздоровительных видов спорта;
- решение экологических проблем и экологическое воспитание;
- организацию активного досуга и развитие творчества;
- благоустройство общественных пространств;
- развитие добровольчества;
- поддержку инициатив людей старшего поколения;
- развитие и укрепление межпоколенческих связей;
- сохранение культуры и традиций локальных территорий

Список направлений не является исчерпывающим. В рамках конкурса могут быть поддержаны и другие инициативы, соответствующие цели конкурса.

ПРОЕКТЫ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ

Члены Экспертного совета оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

- актуальность, востребованность и значимость проекта для местных жителей;
- логичность проекта (наличие четкой взаимосвязи заявленной проблемы, механизма реализации и ожидаемых результатов);
- наличие четкого плана реализации проекта;
- реалистичность и достижимость заявленных результатов;
- соответствие возможностей заявителя запланированной деятельности по проекту;
- партнерский потенциал проекта (вовлечение в реализацию проекта других организаций, местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.);
- реалистичность и обоснованность затрат (расходов) по проекту (соотношение затрат (расходов) и планируемых результатов, рациональность);

ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА КОНКУРС. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ

К участию в Конкурсе и рассмотрению Экспертным советом допускаются Заявки, которые полностью соответствуют формальным требованиям Конкурса:

- ❖ Проектная заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме (форма заявки). Полный объем заявки не более 15 страниц, размер шрифта не менее 12-го;
- ❖ Проектная заявка подается в электронном виде:
 - 1й экз. - в формате Microsoft Word;
 - 2й экз. - скан-копия заявки в формате PDF с подписью руководителя с приложением комплекта всех необходимых документов.

К заявке необходимо приложить следующие документы: *(все документы предоставляются в эл. виде в формате PDF)*

- ❖ **Для юридических лиц:**
 - Копия Свидетельства о регистрации организации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).

- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
 - Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации либо копию приказа о назначении руководителя на должность, либо копию доверенности, выданную на имя руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации).
 - Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
 - Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
 - Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).
- ❖ **Для инициативных групп к заявке необходимо приложить следующие документы:**
- Заявление о согласии на обработку персональных данных;
 - Протокол о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (*документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы*). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс;
 - Соглашение о партнерстве (в случае если проект реализуется в партнерстве).
- ❖ Заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме и представлена по электронной почте на адрес grantsl@ngo-garant.ru с указанием в теме письма - **«На конкурс местных инициатив»**;
- ❖ Участник конкурса, получает письмо подтверждение о получении и регистрации заявки. В случае неполучения письма о регистрации заявки в течении более чем 2х дней после окончания приема заявок, необходимо связаться с Организатором конкурса по эл. почте grants@ngo-garant.ru или по телефону в 8 (8182) 20-65-10 и уточнить вопрос о получении заявки.
- ❖ Дополнительно к проекту могут быть приложены фото-, видеоматериалы, схемы и таблицы (общий объем прилагаемых документов, включая обязательные документы, не должен превышать 20 МГБ). В случае превышения указанного объема письмо с заявкой может быть отклонено сервером. Если объем прилагаемых документов превышает указанный максимальный объем, сделайте отправку частями в нескольких письмах.
- ❖ Заявители самостоятельно несут расходы по подготовке и представлению проекта на конкурс. Данные расходы не возмещаются.
- ❖ Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.
- ❖ Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса к участию в конкурсе не допускаются.

ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

С целью определения победителей Конкурса создается Экспертный совет. Экспертный совет является независимым, его состав не публикуется и не заявляется. Заседания Экспертного совета являются закрытыми.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

Заседание Экспертного совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

- «профинансировать проект»;
- «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»
- «отказать в финансировании проекта».

Члены экспертного совета вправе принять решение о частичном финансировании запрашиваемых расходов на реализацию проекта.

Оценка проектов осуществляется в два этапа:

- **на первом этапе** (до заседания Экспертного совета) члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок, и заполняют оценочные листы;
- **на втором этапе** (во время заседания Экспертного Совета) члены Экспертного совета обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы), и принимают окончательное решение о финансировании проекта, либо отказе в финансировании.

Решение о победителях Конкурса принимается простым большинством голосов членов Экспертного Совета, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

Экспертный Совет имеет право рекомендовать участнику Конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

Форму заявки на участие в конкурсе, рекомендации по ее заполнению, консультации, а также дополнительную информацию можно получить на сайте Архангельского Центра социальных технологий www.ngogarant.ru (в разделе «Конкурсы и гранты»), по телефону (8182) 20-65-10 или по электронной почте grants@ngo-garant.ru

!!! Результаты Конкурса можно будет узнать 25 октября 2018 года на сайте Организатора Конкурса

ВАЖНО! В случае если победитель конкурса в течение 15 (пятнадцати) дней со дня объявления победителей не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении минигранта, Фонд вправе не заключать договор о предоставлении минигранта с таким победителем конкурса.

Адрес Центра «Гарант»: г. Архангельск, ул. Попова, 18, 4 этаж,
Телефон/факс: 8 (8182) 20-65-10.