**ПОЛОЖЕНИE**

**о конкурсе гражданских инициатив «Энергия».**

Инициатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

Оператор конкурса – Региональная благотворительная общественная организация «Архангельский Центр социальных технологий «Гарант», в рамках проекта «Малым территориям большое будущее», при поддержке Фонда президентских грантов.

Средства на проведение конкурса предоставлены за счет средств областного бюджета в рамках реализации государственной программы «Развитие местного самоуправления в Архангельской области и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (2014-2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 464-пп

# ЦЕЛЬ КОНКУРСА

Улучшение жизни в территории силами активных граждан Архангельской области, через поддержку инициатив, направленных на сплочение местного сообщества и развитие территории.

# ГЕОРРАФИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится на территории Архангельской области

# УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

К участию в конкурсе приглашаются инициативные группы граждан (состав инициативной группы не менее 3-х человек), социально-ориентированные некоммерческие организации, ТОСы, осуществляющие деятельность на территории Архангельской области.

* 1. **В конкурсе не могут принимать участие:**
* политические партии и движения;
* религиозные организации и организации, занимающиеся религиозной деятельностью;
* профсоюзы, созданные как в форме общественных организаций, так и в любой иной организационно–правовой форме (в том числе, в форме ассоциаций и союзов, некоммерческих партнерств), уставной деятельностью которых является содействие профессиональной деятельности;
* органы государственной и муниципальной власти;
* коммерческие организации;

1. **СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ:**

**Заявки на конкурс принимаются до 17 часов 25 ноября 2019 г.**

Заявки, подготовленные в соответствии с требованиями настоящего Положения, предоставляются заявителем Оператору конкурса на электронный адрес: [grants@ngo-garant.ru](mailto:grants@ngo-garant.ru) с пометкой «На конкурс «Энергия».

Заявки, поданные позже указанного срока, и не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы проведения конкурса** | **Период / дата** |
| Объявление конкурса | 05 ноября 2019 |
| Консультации по написанию заявки на конкурс | 05 ноября – 22 ноября 2019 г. |
| Окончание приема заявок на конкурс | 25 ноября до 17.00 часов |
| Объявление результатов конкурса | 13 декабря 2019 |
| Период реализации проектов | 01 января 2020г. – 30 марта 2020г. |

1. **УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

Минимальный размер финансирования проекта - **10 000 рублей**

Для инициативных группмаксимальный размер финансирования проекта - **25 000 рублей**

Для юридических лиц максимальный размер финансирования проекта - **45 000 рублей.**

* 1. **Условия использования средств в рамках проектов:**
  + Выделенные средства могут быть использованы для покрытия основных проектных расходов;

Основные проектные расходы – это расходы, которые необходимы для организации мероприятий в рамках проекта (аренда помещения, расходные материалы   
для проведения мероприятий и т.п.);

* + **Финансирование проектов организаций (юр. лиц)** - победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между организациями-победителями и Оператором Конкурса. Выплата будет произведена перечислением на рублевый расчетный счёт организации-победителя.
  + **Финансирование проектов инициативных групп (физ. лиц) -** победителей Конкурса осуществляется путем заключения соответствующих договоров между физическим лицом (представителем инициативной группы) - победителем и Оператором Конкурса. Средства будут перечислены на расчетные счета организаций-поставщиков товаров и услуг, необходимых для реализации проекта (в соответствии с бюджетом проекта) по заявкам физического лица – победителя и предоставленным финансовым документам.
  + Оператор Конкурса имеет право на проведение мониторинга и оценки реализации проекта (на любом этапе его реализации), а также оставляет за собой право распространять информацию об участниках Конкурса и их проектах по своему усмотрению.
  1. **ОГРАНИЧЕНИЯ в использовании целевых средств:**

Средства, предоставленные Участнику Конкурса в порядке целевого финансирования, **не могут использоваться на:**

* Для оплаты труда сотрудников организации
* Для осуществления деятельности, не связанной с представленным проектом;
* Расходы, осуществленные до получения средств целевого финансирования на счет победителя.
* Приобретение основных средств (оборудования) для инициативных групп;
* Оплату текущих расходов и долгов организации;
* Непредвиденные расходы;
* Представительские расходы;
* Приобретение мобильных телефонов и оплата мобильной связи.

# В РАМКАХ КОНКУРСА МОГУТ БЫТЬ ПОДДЕРЖАНЫ ПРОЕКТЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА

* объединение граждан по интересам, месту жительства и т.п. с целью решения общественно значимых проблем;
* вовлечение жителей в решение актуальных проблем территории;
* организацию мероприятий, направленных на выявление и распространение общественных инициатив
* поддержку самодеятельного творчества различных категорий граждан;
* развитие добровольчества;
* поддержку инициатив людей старшего поколения;
* развитие и укрепление межпоколенческих связей;
* сохранение культуры и традиций локальных территорий
* оказание помощи социально-незащищенным группам населения;
* привлечение широких слоев населения к занятиям физической культурой и спортом,
* создание условий для развития массовых оздоровительных видов спорта;
* решение экологических проблем и экологическое воспитание;
* организацию активного досуга и развитие творчества;
* благоустройство общественных пространств;

Список направлений не является исчерпывающим. В рамках конкурса могут быть поддержаны и другие инициативы, соответствующие цели конкурса.

# ПРОЕКТЫ ДОЛЖНЫ СООТВЕТСТВОВАТЬ СЛЕДУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ

Члены Экспертного совета оценивают проекты, представленные на конкурс, в соответствии со следующими критериями:

* актуальность, востребованность и значимость проекта для местных жителей;
* логичность проекта (наличие четкой взаимосвязи заявленной проблемы, механизма реализации и ожидаемых результатов);
* наличие четкого плана реализации проекта;
* реалистичность и достижимость заявленных результатов;
* соответствие возможностей заявителя запланированной деятельности по проекту;
* партнерский потенциал проекта (вовлечение в реализацию проекта других организаций, местных жителей, бизнес-партнеров, органов власти и т.д.);
* реалистичность и обоснованность затрат (расходов) по проекту (соотношение затрат (расходов) и планируемых результатов, рациональность);

# ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА КОНКУРС. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ

К участию в Конкурсе и рассмотрению Экспертным советом допускаются Заявки, которые полностью соответствуют формальным требованиям Конкурса:

* Проектная заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме (форма заявки). Полный объем заявки не более 15 страниц, размер шрифта не менее 12-го;
* Проектная заявка подается в электронном виде:

- 1й экз. - в формате Microsoft Word;

- 2й экз. - скан-копия заявки в формате PDF с подписью руководителя организации или представителя инициативной группы с приложением комплекта всех необходимых документов.

**К заявке необходимо приложить следующие документы:** *(все документы предоставляются в эл. виде в формате PDF)*

* **Для юридических лиц:**
* Копия Свидетельства о регистрации организации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
* Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (заверенная подписью руководителя и печатью организации).
* Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (выписка из протокола общего собрания о выборе руководителя организации либо копию приказа о назначении руководителя на должность, либо копию доверенности, выданную на имя руководителя, заверенную подписью руководителя и печатью организации).
* Коллективное заявление о партнерстве, в котором оговаривается цель проекта и обязанности партнеров (в тех случаях, если проект предусматривает партнерство с другими организациями или партнерство инициативной группы с организацией заявителем).
* Письма поддержки, рекомендательные письма (если имеются).
* Другие документы, подтверждающие опыт организации, исполнителей или значимость проекта (данные документы к представлению не обязательны).
* **Для инициативных групп к заявке необходимо приложить следующие документы:**
* Заявление о согласии на обработку персональных данных;
* Протокол о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (*документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы*). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс;
* Соглашение о партнерстве (в случае если проект реализуется в партнерстве).
* Заявка должна быть выполнена по специально разработанной для данного конкурса форме и представлена по электронной почте на адрес [grants@ngo-garant.ru](mailto:grants@ngo-garant.ru)   
  с указанием в теме письма - **«На конкурс «Энергия»**;
* Участник конкурса, получает письмо подтверждение о получении и регистрации заявки. В случае неполучения письма о регистрации заявки в течении более чем 2х дней после окончания приема заявок, необходимо связаться с Оператором конкурса по эл. почте [grants@ngo-garant.ru](mailto:grants@ngo-garant.ru) или по телефону в 8 (8182) 20-65-10 и уточнить вопрос о получении заявки.
* Дополнительно к проекту могут быть приложены фото-, видеоматериалы, схемы и таблицы (общий объем прилагаемых документов, включая обязательные документы, не должен превышать 20 МГБ). В случае превышения указанного объема письмо с заявкой может быть отклонено сервером. Если объем прилагаемых документов превышаем указанный максимальный объем, делайте отправку частями в нескольких письмах.
* Заявители самостоятельно несут расходы по подготовке и представлению проекта на конкурс. Данные расходы не возмещаются.
* Документы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.
* Заявки и документы, поступившие по истечении срока, указанного в Положении о конкурсе, а также не соответствующие условиям конкурса к участию в конкурсе не допускаются.

# ПРОЦЕДУРА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

С целью определения победителей Конкурса создается Экспертный совет. Экспертный совет является независимым, его состав не публикуется и не заявляется. Заседания Экспертного совета являются закрытыми.

Регламент работы Экспертного совета определяется в Положении о конкурсе.

**Заседание Экспертного совета правомочно**, если на нем присутствуют более половины членов.

По рассматриваемым проектам Экспертный совет дает одну из следующих рекомендаций:

* «профинансировать проект»;
* «профинансировать проект с учетом изменений, рекомендованных экспертами»
* «отказать в финансировании проекта».

Члены экспертного совета вправе принять решение о частичном финансировании запрашиваемых расходов на реализацию проекта.

Оценка проектов осуществляется в два этапа:

* **на первом этапе** (до заседания Экспертного совета) члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием всех проектных заявок, и заполняют оценочные листы;
* **на втором этапе** (во время заседания Экспертного Совета) члены Экспертного совета обсуждают проекты и экспертные заключения (оценочные листы), и принимают окончательное решение о финансировании проекта, либо отказе в финансировании.

**Решение о победителях** Конкурса принимается простым большинством голосов членов Экспертного Совета, открытым голосованием и оформляется в форме протокола.

**Экспертный Совет имеет право рекомендовать** участнику Конкурса внести изменения в проект (например, в сроки реализации, в количество мероприятий и пр.) либо в бюджет проекта. В этом случае финансирование проекта будет осуществлено только после внесения соответствующих изменений.

1. **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

Форму заявки на участие в конкурсе, рекомендации по ее заполнению, консультации, а также дополнительную информацию можно получить на сайте Архангельского Центра социальных технологий [www.ngogarant.ru](http://www.ngogarant.ru) (в разделе «Конкурсы и гранты»), *по телефону (8182) 20-65-10 или по электронной почте* [grants@ngo-garant.ru](mailto:grants@ngo-garant.ru)

**!!! Результаты Конкурса можно будет узнать после 13 декабря 2019 года на сайте Организатора Конкурса**

**ВАЖНО!** В случае если победитель конкурса в течение 15 (пятнадцати) дней со дня объявления победителей не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении финансирования, Оператор конкурса вправе не заключать договор   
о предоставлении финансирования с таким победителем конкурса.

**Адрес Центра «Гарант»:** г. Архангельск, ул. Попова, 18, 4 этаж,

**Телефон/факс:** 8 (8182) 20-65-10.